

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

IN-BOUND -projektin toteuttaminen ja avustussopimuksen hyväksyminen
TRE:4733/02.04.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Palvelujohtaja Elina Wallin, p. 041 730 2919, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämiskoordinaattori Robert Karhi, p. 040 532 3303, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Attracting talent through 5.0 future-ready competences for a modernised process industry - IN-BOUND-projekti toteutetaan ajalla 01.11.2025 – 31.10.2027 Tampereen kaupungin Yritys- ja elinkeinopalveluissa.

Projektin kokonaiskustannusarvio on Tampereen kaupungin osalta 106 715 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 77 629 € ja Tampereen kaupungin omarahoitusosuus on 29 086 €.

Euroopan Unionin Erasmus+ -ohjelma on myöntänyt projektille rahoitusta 250 000 € (2025-1-FI01-KA220-VET-000352154, 11.6.2025). Kaupungin omarahoitusosuudesta (29 086 €) vastaa Työllisyys- ja kasvupalvelujen yritys- ja elinkeinopalvelut -palveluyksikkö.

Rahoitus on käytettävissä 31.10.2027 saakka.

Hyväksytään Opetushallituksen ja Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen välinen avustussopimus/rahoituspäätös. Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii projektin projektipäällikkö. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Projektin operatiivinen omistaja on palvelujohtaja (vt.) Elina Wallin.

Projektipäälliköksi nimetään kehittämiskoordinaattori Robert Karhi. Projektille vyörytetään projektikoordinaattorin henkilöstökustannus, 20 % koordinaattorin työajanosuudesta on Tampereen kaupungin omarahoitusosuus.

Projektiryhmän jäseniksi nimetään

Elina Wallin, Yritys -ja elinkeinopalvelut
Harri Katajisto, Yritys- ja elinkeinopalvelut
Robert Karhi, Yritys -ja elinkeinopalvelut

Ohjausryhmän jäseniksi nimetään

Elina Wallin, Yritys -ja elinkeinopalvelut
Harri Katajisto, Yritys -ja elinkeinopalvelut

Ohjausryhmän jäseniksi kutsutaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Ari Holsti, Tredu

Juha Jokinen, TAKK

Harri Jurvela, Oppivelvollisuuden ohjaus ja valvonta

Jukka Nieminen, Teknoliateollisuus ry

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154302 ja projektin SAP-tunnus on E1540_25_31.

Perustelut

IN-BOUND lisää uratietoisuutta ja 5.0 tulevaisuuden valmiuksia teollisuuden alalla heikommassa asemassa olevien nuorten ammatillisen koulutuksen (VET) finalistien ja työnhakijoiden keskuudessa, valmistaen heitä prosessiteollisuuden aloitustason tehtäviin. Samalla käsitys teollisuudesta nuorten keskuudessa paranee. Projektilla autetaan ammatillisen koulutuksen opettajia, kouluttajia ja uraohjaajia tarjoamalla jäsenneltyjä uraneuvontaresursseja ja edistetään työnantaja-oppija vuorovaikutusta verkostoitumistapahtumien kautta, varmistaen paremman teollisuuden suuntautumisen ja työllistymismahdollisuudet.

Projektissa toteutetaan osaamisviitekehys, työprofiiliavatarit, interaktiivinen video, kehittämistyöpaja ja työkalupakki ammatillisen koulutuksen opettajille, kouluttajille ja uraohjaajille. Vaikutuksena paneurooppalainen yhteistyö prosessiteollisuuden ja osaajapulan kohdalla paranee.

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 28.8.2025 § 38 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö, jonka 5 §:n mukaan projektin omistaa ja omistajan päätöksenteosta vastaa toimivaltansa perusteella se konserniyksikön, palvelualueen, palveluryhmän tai sen alaisen yksikön virkasuhteinen johtaja, jonka alaista toimintaa tai palveluja projektilla pääosin muutetaan tai uudistetaan, ellei muualla ole toisin määrätty.

Projektiin liittyvistä hankinnoista päättää palvelujohtaja (vt.) Elina Wallin.

Projektin kokonaiskustannusarvio on Tampereen kaupungin osalta 106 715 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 77 629 € ja Tampereen kaupungin omarahoitusosuus on 29 086 €.

Euroopan Unionin Erasmus+ -ohjelma on myöntänyt projektille rahoitusta 250 000 € (2025-1-FI01-KA220-VET-000352154, 11.6.2025). Kaupungin omarahoitusosuudesta (29 086 €) vastaa Työllisyys- ja kasvupalvelujen yritys- ja elinkeinopalvelut -palveluyksikkö.

Projektin toteuttamisaika on 01.11.2025 – 31.10.2027. Rahoitus on käytettävissä 31.10.2027 saakka.

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut ja Opetushallitus solmivat rahoituksen myöntämiseksi avustussopimuksen. Sopimus määrittelee projektin osapuolten tehtävät, velvollisuudet ja vastuut. Allekirjoittamalla sopimuksen työllisyys- ja kasvupalvelut hyväksyy tuen ja sitoutuu toteuttamaan hankkeen omalla vastuullaan sekä sitoutuu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

noudattamaan liikkuvuusperuskirjaa. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Projektin operatiivinen omistaja on palvelujohtaja (vs.) Elina Wallin ja projekti toteutetaan Tampereen kaupungin yritys- ja elinkeinopalvelujen sekä toteuttajakumppanien toimesta. Toteutuskumppanit:

Mindshift Skills Hub LDA - Portugali

KEK TEHNIKES SHOLES EPIMELITIRIOU IRAKLEIOU - Kreikka

Pendik Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi - Turkki

FONDATSIYA NA BIZNESA ZA OBRAZOVANI - Bulgaria

Projektipäällikkönä toimii kehittämisskoordinaattori Robert Karhi.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on projektiasiantuntija Nelly Lähteenmäki konsernihallinnon talousyksiköstä.

Projektipäällikön esihenkilönä toimii (vt.) palvelujohtaja Elina Wallin. Projektiryhmän jäsenten esihenkilöinä toimivat heidän vakituiset esihenkilönsä ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilönä hänen vakituinen esihenkilönsä talousjohtaja Mikko Koskela.

Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittävät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti.

Projektiin liittyvien laskujen asiataarkastus kuuluu projektipäällikölle.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen johtoryhmässä 2.9.2025.

Tiedoksi

Asianosaiset, Regina Saari, Robert Karhi, Harri Katajisto, projektitoimisto

Allekirjoitus

Palvelujohtaja, Yrityspalvelut

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 27.10.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 27.10.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

27.10.2025

Sini Mäkilä

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.